

การดูรายงานต่าง ๆ

1. การค้นหารายการลูกหนี้การค้า

Click ที่ Tab การขาย ภายใต้หัวข้อ การค้นหาและรายงาน Click เลือก ค้นหารายการลูกหนี้การค้า

The screenshot shows the accounting system interface. The top navigation bar includes 'การขาย' (Sales), 'การจัดซื้อ' (Purchasing), 'รายการสินค้าและสินค้าคงเหลือ' (Inventory), 'ธนาคารและบัญชีแยกประเภท' (Bank and General Ledger), and 'การตั้งค่า' (Settings). The left sidebar lists various sales-related functions, with 'ค้นหารายการลูกหนี้การค้า' (Find Trade Receivables) highlighted. The main area displays a table of trade receivables with columns for 'ประเภทรายการ' (Transaction Type), 'เลขที่' (No.), 'ตั้งชื่อ' (Name), 'การอ้างอิง' (Reference), 'วัน' (Date), 'วันครบกำหนดชำระ' (Due Date), 'ยี่ห้อ' (Brand), 'สาขา' (Branch), 'สกุลเงิน' (Currency), 'เดบิต' (Debit), and 'เครดิต' (Credit). The table shows several entries for 'ใบลดหนี้(ผู้ซื้อ)' (Debit Note) and 'ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี' (Invoice/Tax Invoice). At the bottom, there are buttons for 'บันทึก' (Save), 'ย้อนกลับ' (Back), 'ลบไป' (Delete), and 'นำส่ง' (Submit).

ชื่อ Field	ข้อมูลที่บันทึก
เลือกลูกค้า	Click เลือกชื่อลูกค้าที่ต้องการดูข้อมูลลูกหนี้ ถ้าต้องการดูทั้งหมด ให้เลือก ผู้ซื้อทั้งหมด
จาก	Click เลือกวันที่เริ่มต้นของข้อมูลที่ต้องการดู
ถึง	Click เลือกวันที่สิ้นสุดของข้อมูลที่ต้องการดู
ประเภทรายการ	Click เลือกประเภทรายการที่ต้องการดูข้อมูล ถ้าต้องการดูทั้งหมด ให้เลือก ทุกประเภท
ปุ่ม  ค้นหา	เมื่อระบุข้อมูลครบแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม  ค้นหา

ระบบจะแสดงข้อมูลตามตัวอย่าง

ประเภทรายการ	เลขที่	สั่งซื้อ	การอ้างอิง	รับ	วันครบกำหนดชำระ	ผู้ซื้อ	สาขา	สกุลเงิน	เดบิต	เครดิต		
ใบลดหนี้(ผู้ซื้อ)	1		CN20180001	06/12/2018		customer01	customer01	THB	0.00			
ลูกค้าชำระเงิน	1		CY20180001	06/12/2018		คุณสมควร	คุณสมควร	THB		1,200.00		
ใบแจ้งหนี้	2	2	SI20180001	06/12/2018	21/12/2018	คุณสมควร	คุณสมควร	THB	1,300.00			
ใบลดหนี้(ผู้ซื้อ)	2		CN20180002	06/12/2018		customer01	customer01	THB		100.00		
ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี	2	2	auto	06/12/2018		คุณสมควร	คุณสมควร	THB	1,300.00			
ใบแจ้งหนี้	3	3	SI20180002	06/12/2018	21/12/2018	คุณสมใจ	คุณสมใจ	THB	613.60			
ใบลดหนี้(ผู้ซื้อ)	3		CN20180003	06/12/2018		customer01	customer01	THB		535.00		
ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี	3	3	auto	06/12/2018		คุณสมใจ	คุณสมใจ	THB	613.60			
ใบแจ้งหนี้	4	4	SI20180003	06/12/2018	21/12/2018	คุณสมควร	คุณสมควร	THB	1,200.00			
ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี	4	4	auto	06/12/2018		คุณสมควร	คุณสมควร	THB	1,200.00			

ถ้าต้องการแก้ไข ให้ Click ที่  ระบบจะให้แก้ไขเฉพาะบางจุดเท่านั้น

2. รายงานรายได้และลูกหนี้

Click ที่ Tab การขาย ภายใต้หัวข้อ การค้นหาและรายงาน Click เลือก ค้นหารายการลูกหนี้การค้า ระบบจะแสดงรายงานต่าง ๆ สำหรับลูกค้า รวมทั้งการตั้งพิมพ์ใบสำคัญ เช่น ใบแจ้งหนี้, ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น ** User สามารถตั้งพิมพ์ใบแจ้งหนี้หลายเลขที่ได้จาก Function นี้

การขาย
การจัดซื้อ
รายการสินค้าและสินค้าคงเหลือ
ธนาคารและบัญชีแยกประเภท
การตั้งค่า

 การขาย

รายงานข้อมูลบัญชี

- บันทึกใบเสนอราคา
- บันทึกใบส่งขาย
- บันทึกการรับสินค้าโดยไม่อ้างอิงใบส่งขาย
- บันทึกตั้งหนี้โดยตรง
- การรับสินค้าโดยไม่อ้างอิงใบส่งขาย
- การตั้งหนี้โดยอ้างอิงใบส่งสินค้า
- Invoice Prepaid Orders
- เลือกรูปแบบใบการจัดส่งสินค้า
- เลือกรูปแบบใบส่งของ
- สร้างหรือพิมพ์ใบแจ้งหนี้ใหม่

การค้นหา และรายงาน

- ค้นหาใบเสนอราคา
- ค้นหาใบส่งขาย
- ค้นหารายการลูกหนี้การค้า
- การรับชำระลูกหนี้การค้า
- รายงานขายและลูกหนี้การค้า

รายงานและการวิเคราะห์

ระดับชั้นของรายงาน
ผู้ซื้อ
 ผู้ขาย
 สินค้าคงคลัง
 รายงานธนาคาร
 บัญชีแยกประเภททั่วไป

รายงานสำหรับระดับชั้น ผู้ซื้อ
 ยอดคงเหลือของลูกหนี้
 การวิเคราะห์อายุลูกหนี้
 รายละเอียดลูกหนี้
 รายงานสรุปการขาย
 รายการราคา
 รายงานสถานะการสั่งซื้อ (ผู้ซื้อ)
 รายชื่อพนักงานขาย
 พิมพ์ใบแจ้งหนี้
 พิมพ์ใบลดหนี้
 พิมพ์ใบส่งของ
 พิมพ์ใบสรุปหนี้คงค้าง
 พิมพ์ใบส่งขาย
 พิมพ์ใบเสนอราคา
 พิมพ์ใบเสร็จรับเงิน

กลับ

2.1 การดูรายงานลูกหนี้และยอดคงเหลือ

Click ที่ ยอดคงเหลือของลูกหนี้ ระบบจะแสดงหน้าจอให้ระบุข้อมูลที่ต้องการดูรายงาน ดังนี้

✔ การแสดงผลยอดคงเหลือของลูกหนี้

วันที่เริ่มต้น:
01/01/2018

วันที่สิ้นสุด:
31/12/2018

ผู้ซื้อ:
สมควร

แสดงยอดคงเหลือ:
No

สกุลเงิน:
ไม่มีกรรองสกุลเงิน

จำนวนทศนิยม:
No

ความคิดเห็น:

Orientation:
Portrait

ปลายทาง:
ออกไฟล์ PDF / ออกเครื่องพิมพ์

ชื่อ Field	ข้อมูลที่บันทึก
วันที่เริ่มต้น	Click เลือกวันที่เริ่มต้นของข้อมูลที่ต้องการดูรายงาน
วันที่สิ้นสุด	Click เลือกวันที่สิ้นสุดของข้อมูลที่ต้องการดูรายงาน
ผู้ซื้อ	Click เลือกชื่อลูกค้าที่ต้องการดูข้อมูล ถ้าต้องการดูทั้งหมด ให้เลือก ไม่ระบุลูกค้า
แสดงยอดคงเหลือ	Click เลือก No, หรือ Yes
เลือกสกุลเงิน	Click เลือก THB
แสดงผล	ระบบจะ Default เป็น รูปแบบไฟล์ PDF/เครื่องพิมพ์ ถ้าต้องการให้ออกรายงานเป็นไฟล์ Excel ให้ Click เลือก Excel

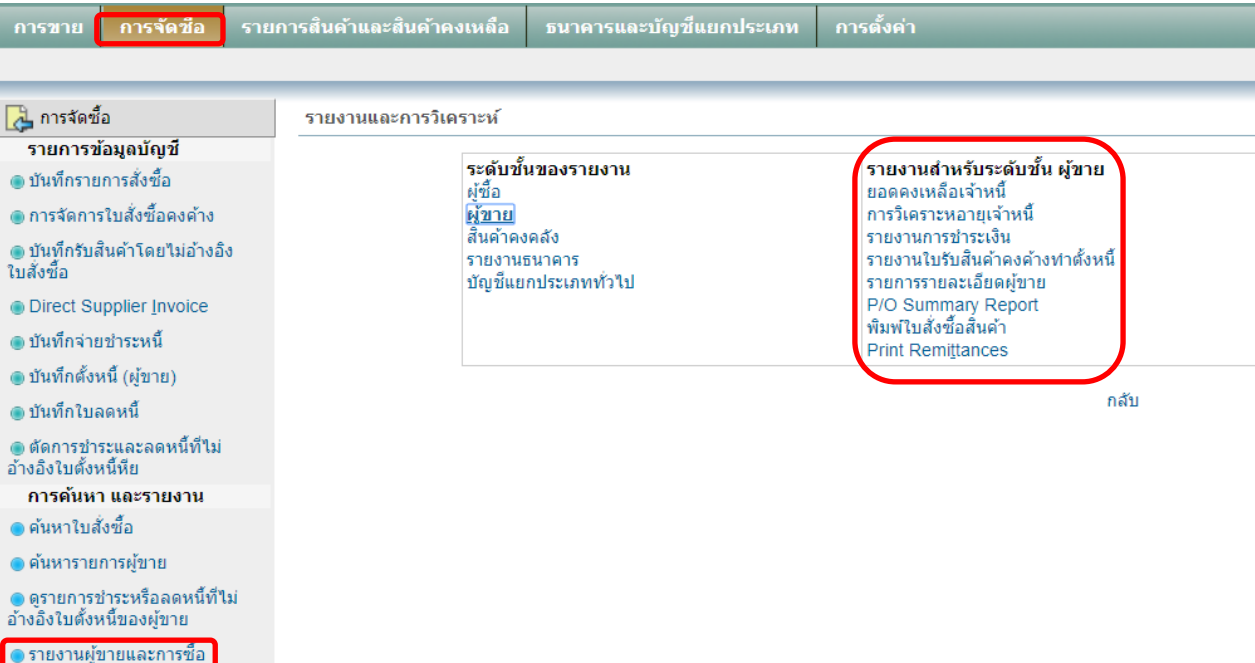
ระบบข้อมูลเสร็จแล้ว ให้ Click ที่ ✔ การแสดงผลยอดคงเหลือของลูกหนี้ จะได้รายงานดังนี้

ชื่อ Field	ข้อมูลที่บันทึก
ถึง	Click เลือกวันที่สิ้นสุดของข้อมูลที่ต้องการดู
ประเภทรายการ	Click เลือกประเภทรายการที่ต้องการดูข้อมูล ถ้าต้องการดูทั้งหมด ให้เลือก ทุกประเภท
ปุ่ม  ค้นหา	เมื่อระบุข้อมูลครบแล้ว ให้ Click ที่ปุ่ม  ค้นหา

ถ้าต้องการแก้ไข ให้ Click ที่  ระบบจะให้แก้ไขเฉพาะบางจุดเท่านั้น

4. รายงานผู้ขายและเจ้าหนี้

Click ที่ Tab การจัดซื้อ ภายใต้หัวข้อ การค้นหาและรายงาน Click เลือก รายงานผู้ขาย และการซื้อ ระบบจะแสดงรายงานต่าง ๆ สำหรับผู้ขาย (Supplier) เช่น ยอดคงเหลือเจ้าหนี้ รายงานการชำระเงิน เป็นต้น



The screenshot shows the 'การจัดซื้อ' (Purchase) tab selected. In the left sidebar, under 'รายการข้อมูลบัญชี' (Account Information), the 'รายงานผู้ขายและการซื้อ' (Supplier and Purchase Report) option is highlighted. The main area displays a list of reports for the selected supplier, including 'ยอดคงเหลือเจ้าหนี้' (Supplier Balance), 'รายงานการชำระเงิน' (Payment Report), 'รายงานใบรับสินค้าคงค้างทำดังนี้' (Report of goods received), 'รายการรายละเอียดผู้ขาย' (Supplier Details), 'P/O Summary Report', and 'พิมพ์ใบส่งข้อมูลสินค้า' (Print Remittances). A red box highlights the 'รายงานสำหรับผู้ขาย' (Supplier Report) section.

**** User สามารถ Click เลือกรายงานที่ต้องการดู และกรอกข้อมูล เช่นเดียวกับข้อ 2.1**

5. รายงานบัญชีและการวิเคราะห์

Click ที่ Tab ธนาคารและบัญชีแยกประเภท ภายใต้หัวข้อ การค้นหาและรายงาน Click เลือก รายการทางบัญชี ระบบจะแสดงรายงานต่าง ๆ สำหรับบัญชีแยกประเภท เช่น สมุดรายวัน บัญชีแยกประเภท งบทดลองงบดุล งบกำไรขาดทุน เป็นต้น

หมายเหตุ ที่หน้าจอนี้ สามารถเรียกดูรายงานของทุก Module ได้เช่นกัน เช่น ถ้าต้องการดูรายงานเกี่ยวกับคู่นี้ ก็ Click ที่ผู้ซื้อ ระบบจะแสดงรายงานต่าง ๆ ให้เลือก เหมือนกับที่ดูจาก Tab การขาย

The screenshot shows the accounting system interface. At the top, there are tabs: 'การขาย' (Sales), 'การจัดซื้อ' (Purchasing), 'รายการสินค้าและสินค้าคงเหลือ' (Inventory), 'ธนาคารและบัญชีแยกประเภท' (Bank and General Ledger), and 'การตั้งค่า' (Settings). The 'ธนาคารและบัญชีแยกประเภท' tab is selected and highlighted with a red box.

Below the tabs, there is a sidebar on the left with a search icon and the text 'ธนาคารและบัญชีแยกประเภท'. Under this, there are two main sections: 'รายการข้อมูลบัญชี' (Account Information) and 'การค้นหา และรายงาน' (Find and Report). The 'รายการข้อมูลบัญชี' section includes items like 'บันทึกการจ่ายเงิน', 'บันทึกการรับเงิน', 'บันทึกการโอนเงินระหว่างธนาคาร', 'บันทึกรายวันทั่วไป', 'บันทึกตั้งงบประมาณ', 'กระทบยอดเงินฝากธนาคาร', 'รายได้ / ต้นทุน (ค้างรับค้างจ่าย)', and 'การค้นหา และรายงาน'. The 'การค้นหา และรายงาน' section includes 'ค้นหารายการบันทึกประจำวัน', 'ค้นหาบัญชีแยกประเภทรายวันทั่วไป', 'ค้นหาบัญชีเงินฝากธนาคาร', 'ค้นหารายการภาษี', 'งบทดลอง', 'งบดุล Drilldown', 'งบกำไรขาดทุน Drilldown', 'รายงานธนาคาร', and 'รายการทางบัญชี' (which is highlighted with a red box).

The main area on the right is titled 'รายงานและการวิเคราะห์' (Report and Analysis). It contains a table with the following columns: 'ระดับชั้นของรายงาน' (Report Level), 'ผู้ซื้อ' (Buyer), 'ผู้ขาย' (Seller), 'สินค้าคงคลัง' (Inventory), 'รายงานธนาคาร' (Bank Report), and 'บัญชีแยกประเภททั่วไป' (General Ledger). The 'บัญชีแยกประเภททั่วไป' column is highlighted with a red box. Below the table, there is a list of reports for the selected level: 'งบบัญชี', 'รายการสมุดบัญชีรายวัน', 'รายการบัญชีแยกประเภท', 'รายงานรายละเอียดค่าใช้จ่าย', 'งบดุล', 'งบกำไรขาดทุน', 'งบทดลอง', 'รายงานภาษี', and 'ตรวจสอบประวัติการใช้งาน'. The 'งบบัญชี' report is highlighted with a red box.

At the bottom right of the main area, there is a 'กลับ' (Back) button.

4.1 งบทดลอง

Click ที่ งบทดลอง ระบบจะแสดงหน้าจอให้ระบุข้อมูลที่ต้องการดูรายงาน ดังนี้

การแสดงผลงบทดลอง

วันที่เริ่มต้น:

วันที่สิ้นสุด:

ค่าศูนย์:

เฉพาะยอดคงเหลือ:

ความคิดเห็น:

Orientation:

ปลายทาง:

ชื่อ Field	ข้อมูลที่บันทึก
วันที่เริ่มต้น	Click เลือกวันที่เริ่มต้นของข้อมูลที่ต้องการดูรายงาน
วันที่สิ้นสุด	Click เลือกวันที่สิ้นสุดของข้อมูลที่ต้องการดูรายงาน
ค่าศูนย์	Click เลือก No, หรือ Yes
เฉพาะยอดคงเหลือ	Click เลือก No, หรือ Yes
แสดงผล	ระบบจะ Default เป็น รูปแบบไฟล์ PDF/เครื่องพิมพ์ ถ้าต้องการให้ออกรายงานเป็นไฟล์ Excel ให้ Click เลือก Excel

ระบุข้อมูลเสร็จแล้ว ให้ Click ที่ การแสดงผลงบทดลอง จะได้รายงานดังนี้

งบทดลอง

Company01

ที่อยู่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/Tax ID.: 1234567890123

วันที่พิมพ์รายงาน:

07/12/2018 12:42

รอบปีบัญชี:

01/01/2018 - 31/12/2018 (มีการเลื่อนไหว)

ระยะเวลา:

01/01/2018 - 31/12/2018

หน้า 1

บัญชี	ชื่อบัญชี	ยอดยกมา เดบิต	เครดิต	ช่วงเวลา เดบิต	เครดิต	คงเหลือ เดบิต	เครดิต
1	Assets						
กลุ่ม - 1	สินทรัพย์						
กลุ่ม - 11	สินทรัพย์หมุนเวียน (สินทรัพย์)						
กลุ่ม - 111	เงินสดและเงินฝากธนาคาร (สินทรัพย์หมุนเวียน (สินทรัพย์))						
11111	เงินสด	0.00	0.00	1,200.00	291.00	1,200.00	291.00
11120	เงินฝาก SCB-CA101	0.00	0.00	0.00	194.00	0.00	194.00
กลุ่ม - 112	ลูกหนี้การค้า (สินทรัพย์หมุนเวียน (สินทรัพย์))						
11210	ลูกหนี้การค้า	6,210.00	0.00	17,669.22	1,835.00	23,879.22	1,835.00
กลุ่ม - 113	เงินให้กู้ยืมระยะสั้น (สินทรัพย์หมุนเวียน (สินทรัพย์))						
กลุ่ม - 114	สินค้าคงเหลือ (สินทรัพย์หมุนเวียน (สินทรัพย์))						

**** User สามารถเรียกดูรายงานอื่น ๆ ได้ด้วยการ Click ที่ชื่อรายงานที่ต้องการจะดู แล้วระบุข้อมูลตามตัวอย่าง**

5. รายงานธนาคารและ Bank Reconcile

Click ที่ Tab ธนาคารและบัญชีแยกประเภท ภายใต้หัวข้อ การค้นหาและรายงาน Click เลือก รายงานธนาคาร

การขาย

การจัดซื้อ

รายการสินค้าและสินค้าคงเหลือ

ธนาคารและบัญชีแยกประเภท

การตั้งค่า

ธนาคารและบัญชีแยกประเภท

รายการข้อมูลบัญชี

บันทึกการจ่ายเงิน

บันทึกการรับเงิน

บันทึกการโอนเงินระหว่างธนาคาร

บันทึกการรายวันทั่วไป

บันทึกตั้งงบประมาณ

กระทบบยอดเงินฝากธนาคาร

รายได้ / ต้นทุน (ค้างรับค้างจ่าย)

การค้นหา และรายงาน

ค้นหารายการบันทึกประจำวัน

ค้นหาบัญชีแยกประเภทรายวันทั่วไป

ค้นหาบัญชีเงินฝากธนาคาร

ค้นหารายการภาษี

งบทดลอง

งบดุล Drilldown

งบกำไร-ขาดทุน Drilldown

รายงานธนาคาร

รายงานและการวิเคราะห์

ระดับชั้นของรายงาน

ผู้ซื้อ

ผู้ขาย

สินค้าคงคลัง

รายงานธนาคาร

บัญชีแยกประเภททั่วไป

รายงานสำหรับระดับชั้น รายงานธนาคาร

รายการบัญชีธนาคาร

Bank Statement w/ Reconcile

กลับ

Page | 8

www.ebunchee.com

การแสดงผลBank Statement w/ Reconcile

บัญชีธนาคาร:

วันที่เริ่มต้น:

วันที่สิ้นสุด:

ความคิดเห็น:

ปลายทาง:

ชื่อ Field	ข้อมูลที่บันทึก
บัญชีธนาคาร	Click เลือกบัญชีธนาคารที่ต้องการดูข้อมูล
วันที่เริ่มต้น	Click เลือกวันที่เริ่มต้นของข้อมูลที่ต้องการดูรายงาน
วันที่สิ้นสุด	Click เลือกวันที่สิ้นสุดของข้อมูลที่ต้องการดูรายงาน
แสดงผล	ระบบจะ Default เป็น รูปแบบไฟล์ PDF/เครื่องพิมพ์ ถ้าต้องการให้ออกรายงานเป็นไฟล์ Excel ให้ Click เลือก Excel

ระบุข้อมูลเสร็จแล้ว ให้ Click ที่ **การแสดงผลBank Statement w/ Reconcile** จะได้รายงานดังนี้

Bank Statement w/Reconcile Company01 ที่อยู่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/Tax ID.: 1234567890123 วันที่พิมพ์รายงาน: 07/12/2018 12:50 รอบปีบัญชี: 01/01/2018 - 31/12/2018 (มีการเลื่อนไหว) ระยะเวลา: 01/01/2018 - 31/12/2018 บัญชีธนาคาร: Bank current 1 - THB - หน้า 1									
ประเภทรายการ	เลขที่	การอ้างอิง	วัน	บุคคล / รายการ	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ	Reco Date	Narration
Bank current 1 - THB -				ยอดยกมา		0.00			
การชำระเงินโดยผู้ขาย	4	VP20180004	30/01/2018	[00003] Supplier1	194.00				เช็ค 12345
สมุดรายวันทั่วไป	1	JV20180001	06/12/2018			0.00	-194.00		
				รวมเดบิต / เครดิต	0.00	194.00			
				ยอดยกไป		194.00			
				เปลี่ยนแปลง		-194.00			
				Bank Balance		0.00			
				ผลต่าง		194.00			